

PREDUZEĆE
JZU DOM ZURAVLJA HERCEG NOVI

Br. _____ / 175 201__

Broj _____

H.Novi 22.06. 2013 god.

NALOG ZA SLUŽBENO PUTOVANJE

Radnik-ca Aleksa Đević

raspoređen-a na poslove direktora

otputovaće službeno dana 22.06 2013 u Podgoricu

sa zadatkom prisustva sastanku na poziv

Minist. zdravlja

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: Kia HH CG 134

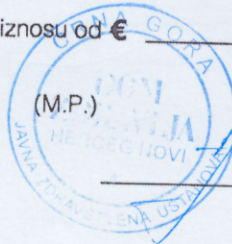
u povratku: Kia HH CG 134

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € 18,00

Na putu će se zadržati najduže do _____ 201__ godine,
i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeće
pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeće u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret _____

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



(M.P.)

Nalogodavač